



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Mitarbeiter für die Finanzbuchhaltung (m/w/d)
in Teilzeit (15-20h/Woche)

Unsere Patentanwaltskanzlei df-mp wurde im Jahr 2000 gegründet und zählt heute zu den führenden Patentanwaltskanzleien auf dem deutschen und europäischen Markt. Insgesamt sind derzeit über 80 Mitarbeiter in der Kanzlei tätig und vertreten Mandanten in den Bereichen Biotechnologie, Pharmazie, Chemie, Physik, Medizinprodukte, Telekommunikation, Maschinenbau und Elektrotechnik.

Wir wachsen und das Team unserer internen Finanzbuchhaltung benötigt Ihre Unterstützung. Als Ansprechpartner vor Ort unterstützen Sie unsere Kanzlei bei allen klassischen Buchhaltungsaufgaben und Anfragen. Sie erstellen außerdem Reports, unterstützen beim Mahnwesen und betreuen das interne Controlling.

Sie werden im Team unserer internen Finanzbuchhaltung unter anderem für folgende Aufgaben mitverantwortlich sein:

- Übernahme aller Aufgaben in Buchhaltung und Abrechnung
- Ermittlung von umsatzbezogenen Gehaltsanteilen und Provisionen
- Erstellung von internen Reports
- Bearbeitung von Reise- und Kreditkartenabrechnungen
- Betreuung des Mahnwesens
- Vorbereitung von Jahresabschlüssen

Wenn folgende Merkmale Ihr Profil abrunden, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung:

- Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachangestellter (m/w/d) oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Fundierte Kenntnisse in DATEV
- Kenntnisse in MS-Office, vor allem Excel
- Präzise und strukturierte Vorgehensweise sowie sehr gutes Zahlenverständnis
- Gute Englischkenntnisse
- Hohes Engagement, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Erfahrung mit Kanzlei-Software „Genese“ von Vorteil, aber keine Bedingung

Ihre Benefits und unsere Kanzlei:

- Moderner, abwechslungsreicher Arbeitsplatz im Herzen von München (Fünf Höfe, Theatinerstraße)
- Papierloses Büro durch aktuellste IT-Ausstattung
- Höhenverstellbarer Schreibtisch und besonders ergonomischer Bürostuhl
- Gleitzeit bei minutengenaue Zeiterfassung
- Homeoffice möglich
- Familienfreundlicher Arbeitgeber
- Außergewöhnlich positive Arbeitsatmosphäre
- Sicheres und langfristiges, unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein gelebtes Miteinander, kurze Dienstwege und Wertschätzung Ihrer Person und Ihrer Tätigkeit

Weitere Informationen zur Kanzlei finden Sie auf unserer Homepage.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Kontaktadresse:

df-mp Dörries Frank-Molnia & Pohlman

Patent- und Rechtsanwälte PartG mbB

Theatinerstraße 16

80333 München

Ansprechpartner: Ludwig Färber

Telefon: 089-210296-19

E-Mail: karriere@df-mp.com

www.df-mp.com