



Markensachbearbeiter (m/w/d)

in Vollzeit

Über uns

Unsere Kanzlei wurde im Jahr 2000 gegründet und zählt zu den führenden Patent- und Rechtsanwaltskanzleien auf dem deutschen und europäischen Rechtsmarkt. Insgesamt sind derzeit über 100 Mitarbeiter in der Kanzlei tätig und beraten bzw. unterstützen in- und ausländische Mandanten in unseren acht Fachbereichen bei Erwerb, Verteidigung und Durchsetzung gewerblicher Schutzrechte. Zu unseren Mandanten zählen namhafte international tätige Unternehmen, die unser Markenteam in allen Bereichen des Marken-, Design- und Lauterkeitsrechts berät. Klingt interessant?

Dann suchen wir Sie, ab sofort, Markensachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit zur Bereicherung unseres Teams.

Sie können sich in unserem Team einbringen, persönlich und beruflich weiterentwickeln und die Kanzlei auf der Erfolgsspur begleiten. Bei uns zählt jeder einzelne Mitarbeiter und genießt unsere Wertschätzung!

I. Ihre Aufgaben:

- Marken- und Designsachbearbeitung
- Korrespondenz mit Mandanten, Behörden und Gerichten sowie ausländischen Korrespondenzanwälten
- Anmeldung und Verwaltung von deutschen Marken, Unionsmarken und Internationalen Registrierungen; Koordinierung und Verwaltung ausländischer Markenmeldungen
- Anmeldung von deutschen Designs, Gemeinschaftsgeschmacksmustern und Internationalen Registrierungen, Koordinierung und Verwaltung ausländischer Designmeldungen
- Bearbeitung von Kollisionsüberwachungen, Widersprüchen und Lösungsverfahren
- Fristenbearbeitung und -kontrolle

II. Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Patentanwaltsfachangestellten, Rechtsanwaltsfachangestellten, Übersetzer, oder Fremdsprachenkorrespondent (m/w/d) oder gleichwertige Qualifikation
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick und selbstständige Arbeitsweise
- Gutes Ausdrucksvermögen auf Deutsch und Englisch
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Versierter Umgang mit den gängigen MS-Office Anwendungen und Bereitschaft, sich in kanzeleispezifische Software einzuarbeiten
- Flexibilität und Teamfähigkeit

III. Benefits für Sie:

- Abwechslungsreiches, verantwortungsvolles und vielfältig interessantes Aufgabengebiet
- Einen krisensicheren Arbeitsplatz im Herzen von München
- Angenehmes Arbeitsklima bei flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen einer Gleitzeitregelung
- Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Fahrtkostenzuschuss
- Höhenverstellbare Schreibtische und ergonomische Bürostühle
- Ein erfahrenes Team mit viel Freiraum zum eigenverantwortlichen Arbeiten
- 30 Tage Urlaub sowie die Möglichkeit auf zusätzlichen Sonderurlaub für besondere Anlässe
- Individuelle Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- 10 % Vorteilskarte für die Einkäufe in den 5 Höfen
- Täglich frisches Obst und Getränke

IV. Klingt interessant?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe dieser Stellenausschreibung, Ihre Gehaltsvorstellung und Ihr frühestes Eintrittsdatum unter career@df-mp.com.